



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



MINISTRO
PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
E LA TRANSIZIONE DIGITALE



Città di Marsico Nuovo
PROVINCIA DI POTENZA
AREA 1 AFFARI GENERALI - SUAP

Spett.le

Halley Informatica s.r.l.

P.Iva 00384350435

VIA CIRCONVALLAZIONE, 131

62024 MATELICA –MC

OGGETTO: Affidamento diretto dei servizi piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 1 - componente 1 – investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” misura 1.4.4 “Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)”;- Codice CUP: **J51F24006070006** – CIG: **B7579EEC5C** - Importo €.2.050,00 (oltre IVA al 22%). Lettera commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs 36/2023.

PREMESSO CHE:

- 1) Il Piano nazionale di ripresa e resilienza è stato ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241;
- 2) l'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 1 - componente 1 – investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” -Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)”;- finanziato dall'Unione Europea – Nextgenerationeu, è stato pubblicato sul portale PaDigitale 2026;
- 3) in data 25/09/2024 il Comune di Marsico Nuovo, nella persona del legale rappresentante sindaco p.t., ha presentato domanda di ammissione al finanziamento tramite il sito PA Digitale 2026 per un importo di €.6.173,20;
- 4) che il Comune di Marsico Nuovo risulta beneficiario del finanziamento di €.6.173,20 relativo al PNRR M1C1 Misura 1.4.4. “Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)” (giusto decreto n.138-2/2024 del Capo Dipartimento del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri) e che trattasi di intervento finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12.2.2021 di approvazione del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza – PNRR;
- 5) con la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 06/12/2024 sono stati individuati i RUP per le procedure connesse alle domande di finanziamento presentate a valere sulle risorse PNRR (Pa Digitale2026) e con la quale la sottoscritta è stata individuata RUP, tra l'altro, della presente Misura 1.4.4. “Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)”;
- 6) con determinazione R.G. n. 306 del 13.05.2025 è stata approvata la scheda progettuale “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4. Servizi e cittadinanza digitale Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)” - Codice CUP: **J51F24006070006**;
- 7) con Determinazione RG n. 416 del 25/06/2025, si è proceduto ad affidare il servizio di Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC), ai sensi

dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, salvo l'applicazione per le parti ancora in vigore del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020 come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021 e s.m.i., mediante RdO sul MePA finanziato con fondi PNRR - Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU, in favore dell'operatore economico Halley Informatica s.r.l (**P.Iva/CF 00384350435**) con sede legale in Matelica (MC), in VIA Circonvallazione, 131, in persona del Legale Rappresentante per un importo complessivo di **€.2.050,00 IVA esclusa**;

8) la spesa complessiva ammonta ad **€.2.050,00 (oltre Iva al 22%)** e la stessa è finanziata con fondi PNRR - Misura 1.4.4 Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU.

9) la Halley Informatica SRL, ai sensi dell'art 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ha dichiarato l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di incompatibilità e inconferibilità con il Comune di MARSICO NUOVO (art 53, comma 14 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42 lett. h) della L. n. 190/2012 e dall'art 20 del D. Lgs. n. 33/2013);

10) la società, in persona dell'Amministratore, con la sottoscrizione della presente dichiara il possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi richiesti per la procedura di affidamento dei servizi in oggetto nonché la mancanza di elementi ostativi alla sottoscrizione della presente;

11) la società risulta essere in regola con DURC (prot.n. INAIL_49201103con validità a tutto il 20/09/2025);
Tutto quanto premesso, si evidenzia che la prestazione è regolata dalle condizioni di seguito riportate nonché da quelle previste nella determinazione di affidamento del servizio, nella scheda progettuale approvata dal Comune nonché nella scheda progettuale allegata all'RdO n. 5436533 del 12/06/2025 sul Mepa e negli allegati prodotti dalla società.

Art. 1 (Oggetto e parti stipulanti)

L'affidatario si impegna ad eseguire i servizi alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti ad essi allegati o da essi richiamati, per l'*Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)*, secondo le modalità e nei termini di cui all'allegato 2 dell'avviso pubblico richiamato in premessa nonché secondo quanto contenuto nella scheda progettuale approvata da questo Ente e nella documentazione prodotta dall'operatore i quali seppur non materialmente allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente.

L'affidamento viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, fatti e modalità dedotti e risultanti negli atti che servirono di base nonché nella determina a contrarre e di affidamento RG n. 416 del 25/06/2025, ancorché essi non siano tutti materialmente allegati alla presente.

L'Ente comunale e l'operatore economico stipulano il contratto, con il sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, come segue:

- **il COMUNE di Marsico Nuovo** C.F. 80004090769 e P.I. 00520370768, Piazza dell'Unità d'Italia, 1 - 85052 Marsico Nuovo (PZ) rappresentato dalla dott.ssa Roberta Notarfrancesco, Responsabile dell'Area 1 Affari Generali Suap del Comune di Marsico Nuovo, a ciò autorizzata in virtù dell'art. 107, comma 3, lettera c) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e per effetto del Decreto Sindacale n. 2/2025, esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del Comune medesimo (di seguito per brevità denominato solo "Comune");
- **la società** Halley Informatica s.r.l. con P.Iva 00384350435 e sede legale in via CIRCONVALLAZIONE, 131 in MATELICA –MC, nella persona del legale rappresentante Ciccolini Francesco (C.F.CCCFNC86L31B474T), nato a Camerino il 31/07/1986 e domiciliato per la carica presso la sede della Società stessa come risulta dalla visura camerale della Camera di Commercio

Industria Artigianato e Agricoltura della Basilicata (giusto documento n. L ZG0RXN7925FCQ6VLVN del 20/05/2025) (agli atti di questo Comune).

Art. 2 (Importo dell'affidamento)

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Marsico Nuovo all'affidatario per il pieno e perfetto adempimento del servizio in oggetto è fissato in €.2.501,00 (diconsi duemilacinquecentouno/00) (IVA inclusa).

Art. 3 (Durata)

L'affidamento ha durata massima di 6 mesi con decorrenza dalla sottoscrizione della presente per la conclusione delle attività necessarie alla realizzazione del progetto. E' fatta salva la possibilità della stazione appaltante di disporre il rinnovo del contratto a condizioni migliorative.

Art. 4 (Liquidazione corrispettivo e modalità di pagamento)

Sono ad intero carico dell'affidatario le spese contrattuali. L'IVA è invece a carico del Comune committente. I pagamenti delle somme relative al presente contratto saranno effettuati dal Comune in favore dell'affidatario tramite bonifico presso l'istituto di credito Banca Macerata S.P.A -Agenzia di San Severino Marche (MC) IBAN: IT52Y0331769150000410100169 (come da dichiarazione resa dall'operatore), nel termine di trenta giorni dal ricevimento della/e fattura/e, previa acquisizione del Durc e sempre che non siano pervenute segnalazioni e non sia stata constatata e contestata l'irregolarità del servizio medesimo.

Il pagamento del servizio sarà erogato in unica soluzione ad intervento ultimato previa verifica della regolare esecuzione dello stesso da parte del RUP e in ogni caso solo a seguito dell'accredito delle risorse finanziarie da parte del Dipartimento della Trasformazione digitale nel rispetto dell'art. 13 (Modalità di erogazione e rendicontazione) dell'Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su piano nazionale di ripresa e resilienza - missione 1 - componente 1 – investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” “Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)” finanziato dall'Unione Europea – Nextgenerationeu. Si specifica, infatti, che il Dipartimento, preliminarmente all'erogazione delle somme, dovrà asseverare la conformità tecnica del progetto realizzato nonché il conseguimento degli obiettivi prefissati. Tutti i pagamenti effettuati dovranno contenere l'indicazione nella causale del riferimento al codice CUP: J51F24006070006 – CIG: B7579EEC5C

I pagamenti saranno eseguiti con applicazione delle norme in materia di split payment (così come stabilito dall'art. 1, comma 629 della legge n. 190/2014,) con fatture che dovranno pervenire al Comune nel rispetto delle modalità di fatturazione elettronica. In caso di ritardo nei pagamenti, rispetto ai termini previsti, spettano all'affidatario gli interessi legali e moratori.

Trascorsi i termini di cui sopra l'affidatario avrà facoltà di agire ai sensi dell'articolo 1460 del codice civile, oppure, previa costituzione in mora del Comune, agire per la risoluzione del contratto.

Le fatture, intestate a Comune di Marsico Nuovo, C.F. 80004090769 e P.I. 00520370768, Piazza dell'Unità d'Italia, 1 - 85052 Marsico Nuovo (PZ) dovranno riportare:

- tutti i dati relativi al pagamento (IBAN);
- il Codice CUP: **J51F24006070006 – CIG B7579EEC5C**
- la dicitura “spesa finanziata con finanziamento PNRR - finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”, Missione 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” “Misura 1.4.4 “Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)”;
- gli estremi della Determinazione di affidamento del servizio.

Per quanto non previsto nel presente contratto verranno applicate le vigenti norme di legge in materia.

Art. 5 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

In attuazione degli obblighi previsti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i. l'affidatario dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge in oggetto, con particolare riferimento all'art. 3. Le parti danno atto che le transazioni del presente affidamento dovranno transitare solo ed esclusivamente per mezzo di banche o della società Poste italiane S.p.A., ovvero per mezzo di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni e che il presente contratto di appalto, ai sensi dell'art. 3, comma 8 della L. n. 136/2010 e s.m.i., può essere risolto in attuazione dell'art. 1456 c.c. laddove la stazione appaltante ritenga di avvalersi della clausola risolutiva espressa allorquando le transazioni oggetto del contratto vengano effettuate senza l'utilizzo di banche, della società Poste italiane S.p.A. o di altri strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità. In attuazione degli obblighi previsti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i. con particolare riferimento all'art. 3, comma 9, l'affidatario dichiara inoltre che ogni contratto di subappalto o subcontratto inerente il presente rapporto negoziale conterrà, a pena di nullità, una espressa clausola di rispetto circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e s.m.i. Al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i., relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto, si specificano il Codice Unico di Progetto (**CUP**) - J51F24006070006, nonché il Codice Identificativo Gara (**CIG**) - **B7579EEC5C**, da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi ai pagamenti dell'affidamento unitamente a numero di conto corrente dedicato e generalità/codice fiscale delle persone delegate a operare su di esso.

Art. 6 (Applicazione D.P.R. n.62/2013)

La controparte dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente quanto indicato nel “Codice di comportamento dei dipendenti degli Enti di cui all’articolo 1, comma 1 della L. r. 22/2010”, impegnandosi a rispettare le prescrizioni ivi contenute.

Art. 7 (Obblighi Assicurativi)

Ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs. N. 36/2023 la Società affidataria è esonerata dalla prestazione della garanzia definitiva.

Art. 8 (Penale per i ritardi)

Il R.U.P. provvederà alla verifica sulla regolarità dell'esecuzione dell'affidamento quale condizioni imprescindibile per il pagamento delle prestazioni eseguite. A tale proposito, l'affidatario si obbliga a inviare periodicamente (con cadenza almeno trimestrale) una sintetica relazione sullo stato di esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, con specifica indicazione di quelle completate e di quelle ancora da completare. In caso di ritardo nell'adempimento delle prestazioni contrattuali (e/o di interruzione ingiustificata dell'esecuzione delle prestazioni medesime) è dovuta dall'affidatario la penale pari all'uno per mille per ogni giorno di ritardo, calcolato sull'ammontare netto contrattuale. Le parti concordano che la penalità applicata verrà portata in riduzione dell'importo delle fatture da pagare.

ART. 9 (D.U.V.R.I.)

La redazione del D.U.V.R.I., ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, non è ritenuta necessaria nel presente affidamento in quanto non si ravvisano rischi di interferenza, ovvero “contatti rischiosi” tra il personale del Comune e quello della Ditta.

Art. 10 (Risoluzione e recesso)

È fatta salva la facoltà di recesso ex art. 123 del Codice dei contratti, previa comunicazione scritta del R.U.P. con preavviso di 20 giorni, fermo restando l'obbligo di pagamento delle prestazioni rese e riconosciute dal Comune come effettuate a regola d'arte.

Sono causa di risoluzione espressa la reiterata sospensione, anche temporanea, dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali e/o del servizio, nonché il mancato rispetto delle norme in materia di sicurezza del lavoro, e le altre condizioni stabilite:

- il mancato adeguamento agli obblighi di conformità della fornitura del servizio;
- nel caso in cui sia stato verificato che l'affidatario economico non esegue la prestazione con le modalità stabilite nel presente contratto;
- la reiterata violazione delle norme del presente contratto;
- in caso di collaudo della fornitura, costituisce motivo di risoluzione l'esito negativo per un numero di tre (3) tentativi di collaudo.

Il contratto può essere risolto altresì nei casi previsti dall'articolo 122 del Codice dei contratti.

Art. 11 (Assunzione di obblighi e oneri di responsabilità nella gestione dell'affidamento)

L'affidatario dichiara di assumere la piena, assoluta ed esclusiva responsabilità nell'organizzazione dell'affidamento di che trattasi.

Sono a carico dell'affidatario i seguenti oneri e obblighi:

- a) la fedele esecuzione del progetto e degli ordini impartiti per quanto di competenza, dal direttore di esecuzione, in conformità alle pattuizioni contrattuali, in modo che il servizio risulti esattamente conforme al progetto e a perfetta regola d'arte. In ogni caso l'affidatario non deve dare corso all'esecuzione di aggiunte o varianti non ordinate per iscritto ai sensi dell'articolo 1659 del codice civile;
- b) l'assunzione in proprio, tenendone indenne il Comune di Marsico Nuovo, di ogni responsabilità risarcitoria e delle obbligazioni relative, comunque connesse all'esecuzione delle prestazioni dell'affidatario a termini di contratto;
- c) le responsabilità sulla non rispondenza degli elementi eseguiti rispetto a quelli progettati o previsti nell'offerta tecnica;
- d) l'adozione, nel compimento di tutti i procedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e dei terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni, con ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni a carico dell'affidatario.

Le qualifiche del personale che l'operatore economico destinerà al servizio dovranno corrispondere a quelle previste dalle vigenti disposizioni in materia di lavoro e dalle norme speciali.

Art. 12 (Dichiarazione di conoscenza delle prestazioni oggetto dell'affidamento)

L'affidatario dichiara, a tal fine, di essere pienamente edotto delle prestazioni da svolgere. Sempre al medesimo fine dichiara di non avere nulla da osservare. Dichiara, inoltre, che il corrispettivo dovuto dal Comune per l'esecuzione delle prestazioni è pienamente remunerativo.

Art. 13 (Informativa e designazione responsabile trattamento dati)

In riferimento al Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) e al D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, le parti si impegnano a improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, licetà e trasparenza, con particolare attenzione all'adozione di misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio insito nel trattamento dei dati personali svolto.

Ai sensi degli art. 13 e 14 del sopracitato Regolamento, la medesima controparte negoziale è informata che i dati personali, raccolti direttamente presso l'interessato oppure ottenuti presso altre fonti, saranno utilizzati dal Comune di Marsico Nuovo a soli fini contrattuali. Il trattamento dei suddetti dati è funzionale,

necessario, pertinente e, in ogni modo, non incompatibile con le finalità per le quali gli stessi sono raccolti come descritto nell’Informativa già trasmessa al contraente.

Con la sottoscrizione della presente l’affidatario, accertata la sua capacità di assicurare ed essere in grado di dimostrare l’adozione e il rispetto di misure tecniche organizzative adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali, è altresì designato Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche il “Regolamento UE” o “GDPR”). Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dal Comune, in qualità di Titolare del trattamento. L’affidatario è autorizzato al trattamento dei dati personali di cui al presente Contratto esclusivamente per le finalità ivi indicate; pertanto eventuali trattamenti, comunicazioni, cessioni di dati personali per finalità diverse da quelle indicate nel contratto dovranno essere espressamente e specificatamente autorizzate dal Titolare.

Art. 14 (Codice di Comportamento e divieto di pantouflag)

L’affidatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna a osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento interno), ai sensi dell’art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Ai sensi dell’art 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165 del 2001 (comma introdotto dall’art. 1, comma 42, legge n. 190 del 2012), l’affidatario, sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Art. 15 (Rinvio)

L’affidatario è tenuto all’osservanza di tutte le disposizioni normative in materia di affidamenti pubblici. Per quanto non regolamentato dal presente contratto si rinvia alle disposizioni di legge in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell’atto.

Il presente atto sarà registrato solo in caso d’uso ai sensi dell’art. 5 del D.P.R. n. 131/1986. Le spese inerenti il presente atto (imposte, tasse e quant’altro necessario per dare corso legale all’affidamento), immediate e future, saranno a carico dell’affidatario.

Per tutte le controversie che potrebbero insorgere relativamente all’interpretazione e all’esecuzione del presente contratto viene dichiarato competente il Foro di Potenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Marsico Nuovo

Dott.ssa Roberta Notarfrancesco (firmato digitalmente)



**Firmato digitalmente
da NOTARFRANCESCO
ROBERTA
C: IT**

Per l’Affidatario Halley Informatica s.r.l.

Amministratore Unico – Francesco Ciccolini (firmato digitalmente)